

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Doktoranduszok Országos Szövetsége pályázatot ír ki a **2019. évi Tavaszi Szél Konferencia megrendezésére**. A rendezvény célja, hogy lehetőséget teremtsen a doktoranduszok számára az eltérő kutatási területek bemutatására, mely egyúttal publikációs lehetőséget is jelent. Továbbá teret biztosít, hogy nézeteiket megvitassák, személyes és szakmai kapcsolatokat alakítsanak ki.

A rendezvény megvalósításának időpontjai: 2019. március/április/május hónap (péntek-vasárnapi lebonyolítással)

A pályázat módja: A pályázatok benyújtása elektronikusan és könyvelt küldeményként, postai úton.

Drótposta cím: fb@dosz.hu és iroda@dosz.hu

Levél cím: 1055, Budapest, Falk Miksa utca 1. címre történő megküldésével lehetséges (postára adás dátuma: 2018. október 29. 23:59)

A pályázat beadásának határideje: 2018. október 29. (hétfő) 23:59

RENDEZVÉNY LEBONYOLÍTÁSA: Körülbelül 400-600 fő részvételét biztosító, szakmai és kulturális programok biztosítása/lebonyolítása.

A pályázat tárgya:

- A Tavaszi Szél Konferencia, mint rendezvény egyszeri lebonyolítása. Ez alatt értendő a rendezvény helyszínének és az előadásokhoz szükséges eszközöknek (projektorok, laptopok/asztali számítógépek, termek, továbbá a résztvevők szállásának és ellátásának biztosítása (Teljes háttér dokumentáció elkészítése, kivéve a számlázás),

Cím: 1062 Budapest, Bajza u. 32

Levelezési cím: 1055 Budapest Falk Miksa utca 1.

iroda@dosz.hu

www.dosz.hu

valamint a regisztráció lebonyolítása a DOSZ iroda részvételével. Mindemellett folyamatos kapcsolattartás a DOSz ezen rendezvényért felelős elnökségi tagjával és irodavezetőjével.

- A konferencia programjának komplett elkészítése (szekciók beosztása, időpontjainak, terméinek és a szekcióvezetők személyeinek kijelölése)
- Szponzorok felkutatása és bevonása a rendezvényre
- Kísérő kulturális programok szervezése és lebonyolítása

A pályázati dokumentációnak a következőket kell tartalmaznia:

- a rendezvényt megvalósító szervezet rövid bemutatása;
- a rendezvény koncepciója;
- a rendezvény programjának részletes leírása;
- a rendezvény tervezett és az illetékes intézményi vezető által jóváhagyott részletes költségvetése, az árajánlatok csatolásával;
- a pályázó intézmény szándéknyilatkozata a pályázatban foglalt kötelezettségek vállalását illetően.

A rendezvény finanszírozása a DOSz elnöksége által, a résztvevők számára megállapított regisztrációs díjából, a DOSz további bevételeiből, illetve a fogadó intézmény és céges források bevonásával történik.

Budapest, 2018. szeptember 28.

Szabó Péter s.k.
elnök